



HODNOTY A ZÁSADY JEDNÁNÍ SKUPINA ORLEN



Obsah

I. Hodnoty a zásady jednání Skupina ORLEN	5
II. Firemní vztahy	7
<hr/>	
1. Důstojné i příznivé pracovní podmínky	7
2. Bezpečnost a zdraví pracovníků	7
3. Komunikace a spolupráce	8
4. Rovné šance v zaměstnání, povýšení, rozvoji, pracovním zdokonalování a odpovědnost za podřízené pracovníky	9
5. Chování mimo místa práce a ve volném čase	9
6. Zneužívání času, majetku a firemních zařízení	10
7. Přijímání a nabízení materiálních benefitů	10
8. Konflikt zájmů a konkurenční činnost	11
9. Ochrana informací a soukromí	11
10. Zápis finančních údajů	12
<hr/>	
III. Firma a vnější prostředí	13
<hr/>	
1. Zákazníci	13
2. Podílníci	13
3. Místní společnost	14
4. Prostředí	14
5. Obchodní partneři	15
6. Konkurence	15
<hr/>	
IV. Závěrečná rozhodnutí	17
<hr/>	
1. Jak používat tento dokument?	17
2. Zásady zachování důvěrnosti a ochrany informací	18





I. HODNOTY A ZÁSADY JEDNÁNÍ SKUPINA ORLEN

NAŠE POSLÁNÍ:
DODÁVKAMI NEJKVALITNĚJŠÍCH ASFALTŮ POHÁNÍME BUDOUCNOST



NAŠE HODNOTY



ODPOVĚDNOST

Vážíme si našich zákazníků, podílníků,
životního prostředí a místní společnosti



ROZVOJ

Hledáme nové možnosti.



LIDÉ

Naše trumfy: kompetence,
spolupráce a poctivost.



ENERGIE

Pracujeme s nadšením.



SPOLEHLIVOST

Můžete se na nás spolehnout.

NAŠE KRÉDO:

SKUPINA ORLEN. POHÁNÍME BUDOUCNOST.





II. Vztahy uvnitř firmy

1. Důstojné a příznivé pracovní podmínky

Pro zajištění důstojných a příznivých pracovních podmínek jsme přijali zásady vzájemného fungování v ORLEN Asphalt Česká republika s.r.o. Vychází z poctivosti, úcty v každodenních vztazích a dialogu, spolupráce a zaangažování všech ve vytváření kultury v souladu s Hodnotami firmy.

- a. Vytváříme pracovní prostředí, které vychází z poctivosti, vzájemné úcty, tolerance a spolupráce.
- b. Neakceptujeme žádné formy diskriminace a mobbingu, včetně sužování, pronásledování, ponižování a také se rozhodně stavíme proti těmto jevům.
- c. Neakceptujeme žádné formy sexuálního obtěžování a rozhodně se proti nim stavíme.
- d. Neakceptujeme chování a verbální vyjadřování, které porušuje osobní hodnoty jiných osob.
- e. Nezneužíváme své pozice ve Firmě pro dosažení osobních zisků.
- f. Nevydáváme nesprávné příkazy, a jestli je obdržíme, můžeme odmítnout jejich vykonání do chvíle, kdy nám budou nadřízeným vysvětleny.
- g. Přijímáme příkazy podle našeho oprávnění, podle pracovního zařazení.
- h. V případech, kdy obdržíme nesrozumitelné nařízení, máme právo obdržet dodatečné vysvětlení toho, co se od nás očekává.
- i. Jako nadřízená osoba nedáváme nařízení, které porušuje právo a takové, které překračuje oprávnění pracovníka.
- j. Vedoucí pracovníci jsou povinni vytvářet správnou pracovní atmosféru a zvláště:
 - k osobnímu a partnerskému jednání s pracovníkem.
 - k pozornému vyslechnutí záležitostí, se kterými se pracovníci obrací, zajištění vhodného místa a poskytnutí dostatečného času na rozhovor.
 - k podporování podřízených v těžkých osudových situacích, kdy je potřeba zvláštní pomoci.
 - k vynaložení veškerého úsilí, aby způsob realizace úkolů souvisejících s odchodem pracovníka měl formu etického jednání.

2. Bezpečnost a zdraví pracovníků

Děláme pro to všechno, aby společnost ORLEN Asphalt Česká republika s.r.o. byla bezpečným místem pro práci. Neustále zdokonalujeme systémy a procedury, které zvyšují bezpečnost při práci, ochranu zdraví pracovníků a snažíme se zajistit, aby nedocházelo k pracovním úrazům.

- a. Všichni odpovídáme za své bezpečí a bezpečí svých spolupracovníků.
- b. Neustále zlepšujeme stav bezpečnosti práce a ochrany zdraví podle platných platných právních předpisů, norem, vnitřních zásad a dle svých nejlepších vědomostí.



- c. Stále zdokonalujeme metody zjišťování ohrožení a předcházení nehodám při práci a nemocem z povolání.
- d. Zvyšujeme kvalifikace pracovníků v oblasti bezpečnosti a hygieny práce a podporujeme jejich spoluúčast při působení pro zlepšení pracovních podmínek.
- e. Pravdivě informujeme spolupracovníky a veřejnost o naší politice v oblasti bezpečnosti práce a ochrany zdraví a také o dosažených efektech.
- f. V situaci ohrožení stavíme záchranu vlastního života a jiných osob nad všechny jiné činnosti.
- g. Bezpodmínečně dodržujeme předpisy, zásady a normy, které jsou závazné pro místo pracovního zařazení.
- h. Chráníme vlastní život a zdraví správným vybavením pro osobní ochranu určeným vnitřními předpisy a dále pak ochranným oděvem a obuví, které jsou určené pro dané pracovní zařazení.
- ch. Správně používáme ochranné prostředky, které nám přísluší a aktualizujeme vědomosti o jejich použití a způsobu použití.
 - i. Používáme patřičné prostředky podle jejich určení.
 - j. Nikdy v práci nepijeme alkohol, nepoužíváme narkotika nebo jiné omamné prostředky a také nepřicházíme do práce pod jejich vlivem.
 - k. Dodržujeme normy jakosti výrobků a služeb vykonávaných na místě dle určeného pracovního zařazení.
 - l. Hlásíme určeným osobám každý případ porušení předpisů a zásad týkajících se bezpečnosti a hygieny práce, nehod, zranění, nemocí a každý případ nekontrolovaného průniku nebezpečných látek do životního prostředí.
- m. Vždy při nebezpečí varujeme osoby, které se nachází v ohrožené oblasti.

3. Komunikace a spolupráce

Komunikace mezi zaměstnanci ORLEN Asfalt Česká republika s.r.o. by měla vycházet z poctivé a plné výměny informací, nezbytných pro správné fungování firmy. Jsme přesvědčeni, že otevřené a poctivé komunikování dovoluje budovat trvalé a pozitivní vztahy se zákazníky a tím podporujeme růst konkurenceschopnosti a hodnotu firmy.

- a. Průběžně předáváme spolupracovníkům informace týkající se aktualizace strategie, plánů a cílů ORLEN Asfalt Česká republika s.r.o.
- b. Jako nadřízení informujeme podřízené o předpokládaných změnách, které mají vliv na jejich současné a budoucí fungování ve firmě.
- c. Předáváme svým podřízeným plnou informaci o hodnotě jejich práce, vysvětlujeme a odůvodňujeme rozhodnutí, poukazujeme na oblasti, které je nezbytné zlepšit.
- d. Vyjadřujeme názor týkající se řízení firmy na základě pravdivých předmětných faktů a předkládáme nadřízeným návrhy na postupy, které zdokonalí fungování firmy a její rozvoj.



- e. Nadřízený je povinen:
- vysvětlit pracovníkovi všechny pochybnosti týkající se fungování firmy nebo, kdy to není možné, odkázat ho na osobu, která mu dá vystačující odpověď.
 - vysvětlit pracovníkovi všechny změny ve vnitřních předpisech, které souvisí s určeným pracovním zařazením,
 - podpořit spolupráci mezi jednotlivými organizačními složkami ve firmě.
4. Rovné šance v zaměstnání, služebním postupu, rozvoji, pracovním zdokonalování a odpovědnost za podřízené pracovníky
-

V ORLEN Asfalt Česká republika s.r.o. se snažíme vytvořit atmosféru důvěry a rovnosti šance, spravedlivého jednání, nezávisle na pohlaví, věku, pracovním zařazení, délce práce, příslušnosti k odborům, vyznání, národnosti, světovém názoru, vnějším vzhledu nebo sexuální orientaci. Umožňujeme zaměstnání osobám zdravotně postiženým, zajišťujeme jim odpovídající pracovní podmínky, profesní rozvoj. Také se neustále snažíme odstraňovat společenské bariéry na veřejných místech a rozšiřujeme integraci zdravotně postižených osob s ostatními pracovníky ORLEN Asfalt Česká republika s.a. Zaměstnání, povýšení, rozvoj, ocenění a také odměny a přidělení prémie v ORLEN Asfalt Česká republika s.r.o. vychází z jasných, transparentních a spravedlivých zásad.

- a. Dodržujeme zásady upravující záležitosti zaměstnání, povýšení, rozvoje a profesního zdokonalování.
- b. Pravdivě a věcně hodnotíme práci spolupracovníků nebo podřízených.
- c. S pochopením a s pozorností informujeme zpětně o jakosti naší práce.
- d. Jako nadřízení podporujeme činnosti podřízených, nasměrované na rozvoj jejich kompetencí.
- e. Vedeme otevřený a konstruktivní dialog ve věci vlastních pracovních výsledků a způsobu odměňování.
- f. Působíme proti všem formám diskriminace.
- g. Vytváříme a zavádíme regulace, které umožňují zaměstnání zdravotně postižených osob.

5. Chování mimo místa zaměstnání a ve volném čase

Naše jednání mimo místa zaměstnání patří do soukromé sféry a ORLEN Asfalt Česká republika s.r.o. do ní nezasahuje. Rizikové chování však může mít negativní vliv na bezpečnost v zaměstnání, na naši schopnost vykonávání pracovních povinností nebo celkový obraz ORLEN Asfalt Česká republika s.r.o.

- a. Jsme si vědomi toho, že v soukromých situacích mohou být naše názory chápány jako prezentace stanoviska ORLEN Asfalt Česká republika s.r.o.
- b. Jestliže mluvíme o tématech souvisejících s firmou ve volném čase, podáváme informace shodně se stanoviskem firmy nebo důrazně odlišíme, že vyjadřujeme svůj soukromý názor.
- c. Dbáme o dobrou pověst firmy a svým stanoviskem a chováním ji důstojně reprezentujeme, také mimo místa a hodin práce.



6. Zneužívání času, majetku a zařízení firmy

Odpovědnost za firmu, její dobro a rozvoj patří k našim povinnostem. Úcta k jménu firmy, používání zařízení firmy v souladu s jejich určením a také správné využití pracovního času – jsou základem poctivého fungování každého zaměstnance ORLEN Česká republika Asfalt s.r.o.

- a. Nepoužíváme majetek firmy (mimo jiné telefon, fax, kopírku, stroje, zařízení, výrobky, služební vozidla) pro jiné cíle, než související s výkonem pověřených povinností. Jinak je v případě, kdy toto upravují zvláštní vnitřní rozhodnutí.
- b. V pracovní době nevykonáváme soukromé činnosti.
- c. Nezneužíváme reprezentační fond firmy pro cíle nesouvisející s prací.

7. Přijímání a nabízení materiálních benefitů

Přijímání a dávání pozorností je v obchodě přípustné, jestliže může sloužit k formování dobrých, poctivých vztahů s obchodními partnery. Však nejdůležitějším kritériem spolupráce ORLEN Asfalt Česká republika s.r.o. se zákazníky a obchodními partnery jsou především: jakost našich výrobků, spolehlivost služeb a profesionální vnější vztahy. Nepřipouštíme žádné činnosti, včetně přijímání finančních částek, upomínkových dáreků nebo bezplatných služeb, které by mohly mít jakýkoliv vliv na nestrannost při rozhodování.

- a. V situaci, kdy je nám nabízen dárek, ho přijmeme výhradně v případě, když jeho hodnota není významná (např. nepřekračuje výši uvedenou v zákoně o dani z příjmu fyzických osob), a když nemá vliv na realizaci úkolu a rozhodnutí. Nezavazuje také v případě, kdy se jedná o reklamní, firemní upomínku, předanou oficiálně, veřejně, např. během slavnosti.
- b. Nenabízíme materiální benefity obchodním partnerům, s výjimkou běžných upomínek, hlavně korporačních nebo jiných, které mají zanedbatelnou hodnotu (například nepřekračující hodnotu určenou v zákoně o dani z příjmů od fyzických osob).
- c. Nezáčastňujeme se v zábavných akcích, organizovaných obchodními partnery, neformálních setkání, jestliže by to mohlo mít nepříznivý vliv na objektivnost při rozhodování v obchodních záležitostech, týkajících se výše uvedených partnerů.
- d. Ve firmě přijímáme delegace vedení partnerů a budoucích obchodních partnerů. Připouští se možnost propagování, prezentování a vysvětlování pozitivních důsledků používání výrobků a technologií pocházejících z ORLEN Asfalt Česká republika s.r.o. s tou podmínkou, že to nebude souviset s pokusem ovlivnit jejich rozhodnutí nabízením osobních zvýhodnění.
- e. V případě, že se objeví jakékoliv pochybnosti týkající se přijímání nebo nabízení upomínkových dáreků, je nutné se řídit vnitřním stanovením platným ve firmě a v případě dalších pochybností – je nutné záležitost konzultovat s přímým nadřízeným nebo s předsedou představenstva.



8. Konflikt zájmů a konkurenční vystupování

V ORLEN Asphalt Česká republika s.r.o. si ceníme úctu a loajalitu vůči firmě. Z tohoto důvodu, jako pracovníci, nezpůsobujeme konflikt zájmů, rozuměný jako okolnost, při které může mít na rozhodnutí vliv náš osobní zájem, a nebudeme se těchto zúčastňovat. V této souvislosti provádíme určité kroky pro zavedení a fungování kontrolních procedur, jejichž cílem je identifikace možných konfliktů. Současně se snažíme, aby naše systémy, kontrolní mechanismy a procedury byly adekvátní potřebám identifikace a dozoru nad konfliktními zájmy.

- a. Neprovádíme poradenské služby pro firmy, které působí jako konkurence subjektům Kapitálové skupiny ORLEN.
- b. Nepracujeme na úvazek, objednávku, neplníme žádné funkce ve vedení konkurenční firmy.
- c. Nevlastníme podíly/akcie konkurenční firmy v takové hodnotě, která by mohla mít vliv na rozhodování v obchodních záležitostech této firmy.
- d. Neovlivňujeme výběr a nezúčastňujeme se rozhodování o navazování obchodních vztahů s dodavatelem, u kterého máme podíly/akcie nebo u kterého jsme zaměstnání nebo majitelem je člen naší rodiny nebo blízká osoba.
- e. Nikdy neinvestujeme do podílů/akcií, jestliže se zúčastňujeme výběru, ocenění, souvisejícího s tímto dodavatelem nebo, když dohlížíme na osobu, která za to odpovídá.
- f. Nikdy neinvestujeme do podílů a akcií firmy, která je zákazníkem ORLEN Asphalt Česká republika s.r.o., jestliže odpovídáme za kontakty s tímto zákazníkem nebo dohlížíme na osobu, která odpovídá za tento kontakt.
- g. Všechny další případy vztahů s konkurencí, zákazníky nebo dodavateli, kteří mohou způsobit případný konflikt zájmů, je nutné nahlásit nadřízené osobě a řídit se vnitřními předpisy, které platí ve firmě. Následně obdržet na ně písemný souhlas a v případě dalších pochybností – konzultovat je s představenstvem společnosti.
- h. Snažíme se ve firmě vyhnout situaci, která by mohla být základem pro podezření z nepotizmu, v tom relací podřízený – přímý nadřízený, ve vztahu s členy nejbližšího příbuzenstva nebo blízkým osobám.

9. Ochrana informací a soukromí

V ORLEN Asphalt Česká republika s.r.o. věnujeme nejvyšší péči ochraně informací včetně osobních údajů pracovníků a osob svázaných s firmou, se kterými jsme v kontaktu při vykonávání pracovních povinností. Tyto údaje požadujeme pouze v takovém rozsahu, který je nezbytný pro správné fungování firmy. Předmětem speciální péče jsou informace chráněné právními předpisy, vnitřními organizačními předpisy firmy a smluvními podmínkami s obchodními partnery.

- a. V rámci pracovních povinností shromažďujeme pouze informace, které jsou nezbytné pro správné vykonávání pracovních povinností a tím pro fungování firmy.
- b. Informace přechováváme v podmínkách dodržování zvláštního ochranného režimu.



- c. Dbáme o nejvyšší zabezpečení informací firmy, jejích pracovníků nebo subjektů, které s ní spolupracují.
- d. Dbáme o intelektuální vlastnictví, např. neprovádíme kopie a nevyužíváme materiály, které jsou cizím vlastnictvím, bez obdržení souhlasu autora.
- e. Pracovník má právo:
 - znát shromážděné a přechovávané informace týkající se jeho osoby,
 - nahlížet do své osobní složky.

10. Zápis finančních údajů

V ORLEN Asfalt Česká republika s.r.o. pracujeme v souladu s právními předpisy o vedení účetních knih, registraci daňových dokumentů-faktur a realizaci vyúčtování jasným a transparentním způsobem tak, aby podrobně, shodně a pravdivě vyjadřovaly transakce a také využití prostředků firmy. Zvláštní pozornost věnujeme správnosti finančních a účetních zápisů v ORLEN Asfalt Česká republika s.r.o. souvisí s osobami, které v rámci svých pracovních povinností mají přístup k těmto údajům a pracují s nimi v každodenní práci.

- a. Neukrýváme faktický stav transakcí.
- b. Nevytváříme nezveřejněné nebo nezaregistrované fondy ani finanční prostředky, a to z jakéhokoliv důvodu.
- c. Neprovádíme nepravdivé účetní záznamy a nemanipulujeme s údaji prezentovanými ve zprávách.
- d. Přijímáme a realizujeme platby zkontrolovaných faktur shodně s faktickým stavem.



III. Firma a její vnější prostředí

1. Zákazníci

Dobro a spokojenost zákazníků jsou pro nás prioritou. Naši zákazníci mají právo očekávat od nás spolehlivost, nejvyšší jakost výrobků a služeb, spolu s profesionálním jednáním podle nejvyšších standardů obsluhy.

- a. Dodržujeme všechny závazky vůči zákazníkům, nezneužíváme jejich důvěru, jejich případnou nevědomost nebo chybějící zkušenosti.
- b. Se všemi zákazníky jednáme stejně, bez ohledu na pohlaví, věk, vyznání, národnost, pracovní zařazení, světový názor, vnější vzhled nebo sexuální orientaci.
- c. Naším zákazníkům zajišťujeme profesionální a kompetentní obsluhu, příznivou a plnou přízně, otevřenou pro jejich potřeby a očekávání, stejně tak v přímých kontaktech a korespondenci.
- d. V zájmu o dobro zákazníků stále provádíme kontrolní činnosti, které opravují a předcházejí nesprávným krokům, garantují zjištění organizačních nebo technických chyb a eliminují neprofesionální chování.
- e. Snažíme se, aby nabízené výrobky splňovaly nejvyšší jakostní normy.
- f. Ve vnější komunikaci podáváme pouze plné a pravdivé informace o výrobcích, službách a působení firmy, s výjimkou informací, které jsou předmětem technického, technologického, obchodního nebo organizačního tajemství společnosti, jejichž zveřejnění by mohlo způsobit firmě ORLEN Asphalt Česká republika s.r.o. škodu nebo těch, které jsou chráněné zvláštním právním předpisem.
- g. Přijímáme plnou odpovědnost za nabízené výrobky a obsluhu a závadné zboží vyjímáme ze zboží, kterým obchodujeme.
- h. Objednávky realizujeme podle platných předpisů a podmínek dvoustranných smluv.
- ch. Pravdivě a důkladně informujeme zákazníky o případných dodatečných nákladech a opoždění realizace plánovaných dodávek.
- i. Rychle a pružně prošetřujeme reklamace a informujeme zákazníky o výsledku reklamačního řízení.
- j. Důkladně analyzujeme předaná upozornění týkající se našich výrobků a služeb a výsledky analýz jsou pro nás impulzem k zlepšení příští nabídky a jejího přizpůsobení potřebám a očekávání zákazníků.
- k. Uznáváme potřebu vedení pravdivé marketingové komunikace a odpovědnosti za reklamní činnost.

2. Podílníci

ORLEN Asphalt Česká republika s.r.o se snaží zajistit stálý růst hodnot pro podílníky. Dodržujeme zásady spolupráce s podílíky společnosti v souladu s platnými právními předpisy t.j. Obchodním zákoníkem /Kodeks spółek Handlowych/ a Zakladatelská listina.



- a. zajišťujeme podílníkům právo na to, aby v souladu s platnými předpisy dostávali všechny nezbytné a důležité informace o společnosti,
- b. vedeme otevřenou informační politiku, na základě nejlepších znalostí poskytujeme vyčerpávající odpovědi na dotazy týkající se působení a činnosti ORLEN Asfalt Česká republika s.r.o
- c. v externí komunikaci neuvádíme informace, na které se vztahuje mlčenlivost jako např. tajemství společnosti, obchodní tajemství, osobní údaje, tajné informace.

3. Místní společnost

Záleží nám na budování stálých vztahů s místní společností, které vychází z poctivosti, dialogu, partnerství a důvěry. Z tohoto důvodu cítíme odpovědnost za ochranu našeho nejbližšího životního prostředí, místních iniciativ a navazující pracovní trh. Přáli bychom si, aby ORLEN Asfalt Česká republika s.r.o. byla pro své nejbližší okolí nejen firmou, která má vliv na hospodářský rozvoj na místní úrovni, ale je také dobrým sousedem a ceněnou součástí společnosti.

- a. Podporujeme místní iniciativy, sloužící zvýšení jakosti života obyvatel na základě zásad partnerství a dialogu.
- b. Analyzujeme vliv naší činnosti na místní prostředí v dlouhodobé perspektivě a optimalizujeme přednosti a náklady vyplývající z naší přítomnosti v nich.
- c. Podporujeme iniciativy spojené s rozvojem sportu a kultury i ochranou životního prostředí.
- d. Podporujeme iniciativy související se zvyšováním vzdělanosti místních komunit, s působením proti sociálnímu a ekonomickému vyloučení, zvyšování bezpečnosti, zlepšení stavu systému ochrany a propagace zdraví a zdravého životního stylu.
- e. Angažujeme se v charitativních projektech, pomáháme lidem v potřebě a také podporujeme ochranu života a zdraví.
- f. Řídíme se pravidly odpovědného byznysu – spojujeme hospodářský úspěch s péčí o místní společnosti a životní prostředí.

4. Přírodní prostředí

Zvláštní pozornost věnujeme životnímu prostředí a považujeme za nutné zachování harmonie mezi průmyslem a životním prostředím. Jsme si vědomi vlivu naší činnosti na životní prostředí, a proto jednáme s organizacemi a institucemi, které nám pomáhají se přizpůsobit potřebám stálého a vyváženého rozvoje. Postupujeme tak, abychom integrovali předcházení znečištění s aktivní ochranou životního prostředí a odstraňování škod, které vznikly v důsledku naší činnosti.

- a. Podnikáme a současně se snažíme zachovat co nejvyšší neutrálnost ekologických výrobních a skladovacích procesů a distribuce výrobků.
- b. Minimalizujeme jakýkoli negativní vliv na životní prostředí, který by mohl vyplývat z používání výrobků, které vyrábíme.
- c. Dbáme o životní prostředí nezávisle na místě a druhu práce, kterou vykonáváme.



- d. V naší každodenní práci se s náležitou důsledností řídíme vnitřními předpisy firmy a právními předpisy z oblasti ochrany životního prostředí.
- e. Vždy svému nadřízenému hlásíme každý zjištěný případ události, která škodí životnímu prostředí.
- f. Zapojujeme se do činností a zúčastňujeme se akcí pro ochranu životního prostředí.

5. Obchodní partneři

Naše vztahy s obchodními partnery stavíme na poctivosti, transparentnosti jednání, vzájemné úctě a profesionalizmu.

- a. Dodržujeme naše závazky.
- b. Platby a jiné závazky realizujeme v určených termínech a podle podmínek určených smlouvami.
- c. V těžkých a konfliktních situacích se snažíme řešit problémy cestou dialogu.
- d. Při výběru dodavatelů a kooperantů se řídíme shodností s právem, platnými předpisy a zásadami volného trhu (atraktivita cenové nabídky, jakost zboží a služeb, přizpůsobení očekávání a potřebám, poctivost a profesionalita firmy) a tím zajišťujeme plnou průhlednost činností v tomto rozsahu.
- e. Oceňujeme obchodní partnery výhradně na základě věcných a obchodních předpokladů.
- f. Seznamujeme naše obchodní partnery s našimi standardy jednání.
- g. Nejsme lhostejní v případech, kdy naši obchodní partneři porušují právo nebo základní zásady jednání. Informujeme své nadřízené o těchto případech.

6. Konkurence

Jako vedoucí firma na trhu se zavazujeme dbát o dodržování zásad poctivé konkurence a přímosti našeho jednání. Domníváme se, že by konkurence na společném trhu měla vycházet pouze z jakosti našich výrobků a nabízených služeb, po jejich poctivém ocenění.

- a. V každém případě se vyvarujeme používat podobné praxe, jako je průmyslová špionáž, krádež nebo zatajování totožnosti s cílem získání důvěrných informací od konkurenta.
- b. Nevyjadřujeme se urážlivě ve věci druhu, finanční situace a možných právních problémů konkurenčních firem pro získání obchodního zvýhodnění.
- c. Sbírání informací o konkurenčních firmách pro ocenění jejich výrobků a marketingových metod, vedeme výhradně v rámci platného práva.





IV. Závěrečná rozhodnutí

1. Jak postupovat s tímto dokumentem?

Záleží nám na tom, aby společnost ORLEN Asphalt Česká republika s.r.o. dodržovala nejvyšší etické standardy, aby pracovníci obdrželi odpověď na všechny etické pochybnosti a otázky. Jestliže máte dotaz týkající se používání tohoto dokumentu, můžete se obrátit na svého přímého nadřízeného a také jiné představitele vedení, kteří Vám pomohou vyřešit dilema a správně rozhodnout. Jestliže máte dále pochybnosti týkající se našich „Hodnot a zásad jednání“, můžete se obrátit na představenstvo společnosti Orlen Asphalt Sp. z o.o.

Jestliže chcete nahlásit porušení „Hodnot a zásad jednání skupina ORLEN“, které platí v ORLEN Asphalt Česká republika s.r.o., pak existují tři možnosti, s pomocí kterých to můžete udělat:

1. možnost – V první řadě, v případě podezření porušení „Hodnot a zásad jednání skupina ORLEN“ - **OBRAŤTE SE NA SVÉHO PŘÍMÉHO NADŘÍZENÉHO / PŘEDSEDU PŘEDSTAVENSTVA ORLEN Asphalt Česká republika s.r.o.**

2. možnost – Jestliže jsou vážné důvody, které Vám nedovolí obrátit se na svého přímého nadřízeného / předsedu představenstva ORLEN Asphalt Česká republika s žádostí o pomoc ve vysvětlení etického dilematu, můžete nahlásit své pochybnosti předsedovi představenstva ORLEN Asphalt Sp. z o.o.

Pro nahlášení porušení „Hodnot a zásad jednání skupina ORLEN“ má každý pracovník možnost otevřeně si promluvit s předsedou představenstva: osobně, telefonicky nebo podat formulář, který je přílohou k dokumentu, na poštovní adresu:

ORLEN Asphalt Sp. z o.o.
ul. Chemików 7
09-410 Płock

s uvedením na obálce **„NARUSZENIE WARTOŚCI“ („PORUŠENÍ HODNOT“)** nebo na emailovou adresu předsedy představenstva ORLEN Asphalt Sp. z o.o.

Informace o individuálních setkáních s předsedou představenstva ORLEN Asphalt Sp. z o.o. můžete obdržet v sekretariátě společnosti.

3. možnost – Je možné podat anonymní hlášení do Kanceláře kontroly a bezpečnosti pomocí:

1) klasické korespondence na adresu:

**BIURO KONTROLI I BEZPIECZEŃSTWA
POLSKI KONCERN NAFTOWY ORLEN S.A.**
Skrytka Poczтовая 10, 09-411 BIAŁA; POLSKA

**Dyrektor Biura Kontroli i Bezpieczeństwa
PKN ORLEN S.A.**
„DO RAŹ WŁASNYCH“ (Do vlastních rukou)
ul. Chemików 7, 09-411 Płock, POLSKA

2) elektronicky: anonim@orlen.pl

3) faxem na číslo: +48 24 268-12-91, které zaručuje anonymitu.

Hlášení o nesprávném jednání mohou být přijímané s uvedením kontaktních údajů nebo anonymně. Při nahlášení narušení **„HODNOTY A ZÁSADY JEDNÁNÍ SKUPINA ORLEN** je nutné mít na zřeteli to, že chybějící osobní údaje ohlašu-



jícího mohou překážet nebo znemožnit verifikaci předaných informací a tím také projednání podané zprávy.

2. Zásada důvěrnosti a ochrany informací

Pamatujte na to, že když se obracíte s dotazem nebo žádostí o pomoc na nadřízeného, jiného představitele vedení nebo předsedu představenstva, nemusíte mít obavu o bezpečnost, pracovní podmínky nebo o důvěrnost předaných informací. Všechny výše uvedené osoby jsou zavázané chránit předanou informaci a Vaše osobní údaje na základě zvláštních předpisů ve věci zachování tajemství společnosti, osobních údajů a utajených informací.



FORMULÁŘ NAHLÁŠENÍ PORUŠENÍ HODNOTY A ZÁSADY JEDNÁNÍ SKUPINA ORLEN

Informace, které obsahuje tento formulář, jsou ve vztahu k nahlášenému porušení důvěrné. Osoby nahlášující PORUŠENÍ pomocí dokumentu „HODNOTY A ZÁSADY JEDNÁNÍ SKUPINA ORLEN“ mají zajištěnou anonymitu i právo neuvádět své osobní údaje bez uvedení příčiny.

Povinné rubriky, které je nutné vyplnit, jsou na oranžovém pozadí	Nepovinné rubriky, které je možné vyplnit, jsou na šedém pozadí
--	--

1. Prosíme označit, kterého bodu „HODNOTY A ZÁSADY JEDNÁNÍ SKUPINA ORLEN“ se nahlášené porušení týká:

<input type="radio"/> Důstojné a příznivé pracovní podmínky	<input type="radio"/> Bezpečnost a zdraví pracovníků	<input type="radio"/> Komunikování a spolupráce	<input type="radio"/> Stejně šance zaměstnání, postupu, rozvoje a odborného zdokonalování
<input type="radio"/> Chování mimo pracoviště a pracovní dobu	<input type="radio"/> Zneužívání času, majetku a zařízení firmy	<input type="radio"/> Přijímání a nabízení hmotného prospěchu	<input type="radio"/> Konflikt zájmů a konkurenční činnost
<input type="radio"/> Ochrana informací a soukromí	<input type="radio"/> Vedení finančních údajů	<input type="radio"/> Klienti	<input type="radio"/> Akcionáři
<input type="radio"/> Místní komunita/ veřejnost	<input type="radio"/> Přírodní/životní prostředí	<input type="radio"/> Obchodní partneři	<input type="radio"/> Konkurenti
<input type="radio"/> Jiný – jaký?			

2. Subjekt z Kapitálové skupiny, vůči kterému je nahlásováno porušení:

3. Lokalizace/místo

4. Jste pracovníkem/pracovnicí dané organizace? ANO NE

5. Chcete zůstat anonymní? (jestli ANO, nemusíte uvádět své údaje; v tom případě však nebude možné vám oznámit výsledek vysvětlovacího řízení)

ANO NE

Jméno: Příjmení:

číslo telefonu: emailová adresa:

Adresa bydliště:

Kdy a jak nejlépe je možné vás kontaktovat?

6. Informoval/ -a jste už předtím svého nadřízeného o nahlásováním porušení?

ANO NE

Proč?



7. Máte podezření, že někdo z vašich nadřízených nebo jiná osoba z vedoucích pracovníků může mít něco společného s tím, že došlo k nahlašovanému porušení? (zde uvedené osoby nebudou mít přístup k žádným informacím obsaženým v tomto formuláři a kontakt s nimi bude probíhat s dodržáním mimořádných prostředků co se týče důvěrnosti)			
Jméno a příjmení		Pracovní zařazení	
Jméno a příjmení		Pracovní zařazení	
Jméno a příjmení		Pracovní zařazení	
8. Máte podezření nebo víte, že váš nadřízený nebo jiná osoba z vedoucích pracovníků si je vědoma porušení nahlašovaného v tomto formuláři?			
<input type="radio"/> ANO	<input type="radio"/> NE	<input type="radio"/> NEVÍM	<input type="radio"/> NECHCI UVÁDĚT
9. Jestli ano, uveďte, prosím, jméno, příjmení a prac.zařazení tohoto vedoucího:			
10. Jaké byly okolnosti nebo způsob, že jste se dověděl/-a o situaci týkající se nahlašovaného porušení?			
<input type="radio"/> zažil/-a jsem to přímo	<input type="radio"/> byl / -a jsem svědkem události	<input type="radio"/> četl/ -a jsem o tom	<input type="radio"/> zmínil se mi o tom spolupracovník
<input type="radio"/> řekla mi o tom osoba mimo skupinu „Grupa ORLEN“	<input type="radio"/> slyšel jsem/ -a jsem o tom náhodou	<input type="radio"/> náhodou jsem našel/ -a dokument/ materiál popisující událost	
11. V čem spočívá nahlašované porušení?			
			například: nedodržování předpisů BOZP, apod.
12. Prosíme uvést údaje osob, které byly svědky nahlašovaného porušení:			
1. Jméno a příjmení		Pracovní zařazení	
2. Jméno a příjmení		Pracovní zařazení	
3. Jméno a příjmení		Pracovní zařazení	
<input type="radio"/> neznám jména ani příjmení svědků		<input type="radio"/> jsem jediný svědek události/ jediná osoba, která událost registrovala	
13. Pokoušela se některá z výše uvedených osob zatašovat/zničit stopy po události?			
<input type="radio"/> ANO	<input type="radio"/> NE	<input type="radio"/> NEVÍM	
14. Jestli ano, která a jakým způsobem?			
			například: Jan Novák, událost ignoroval/ vyměnil dokumenty



15. Kde se stala situace, které se týká nahlašovaného porušení?			
			například: na platformě x, v místě nakládání v xyz
16. Kdy došlo k nahlašovanému porušení?			
			například: 3. května 2010, před týdnem, ve čtvrtek, při dodávkách xyz, apod.
17. Jak dlouho trvala/ odkdy trvá tato situace?			
<input type="radio"/> byla to jednorázová událost	<input type="radio"/> 1-2 týdny	<input type="radio"/> 2-4 týdny	<input type="radio"/> 1-3 měsíce
<input type="radio"/> 3-6 měsíců	<input type="radio"/> 6-12 měsíců	<input type="radio"/> déle než rok	<input type="radio"/> NEVÍM
18. Existují dokumenty/materiály potvrzující, že došlo k situaci, které se týká nahlašované porušení?			
<input type="radio"/> ANO	<input type="radio"/> NE	<input type="radio"/> NEVÍM	
19. Jestli ano, prosíme o informace, kde se nacházejí, kde je možné je najít:			
			například: V archivu oddělení xyz, apod.
20. Popište, prosím, situaci/ událost, která se vyskytla a uveďte všechny vám známé podrobnosti týkající se místa, času, okolností, svědků, tj. všechny další informace, které mohou pomoci při vysvětlení a hodnocení nahlašovaného porušení:			
			Uveďte, prosím, co nejvíce podrobností. Jestli jste označil/-a rubriku s vyhrazením anonymity, uvádějte informace takovým způsobem, aby nebylo možné vás identifikovat.
KONEC FORMULÁŘE			







HODNOTY A ZÁSADY JEDNÁNÍ SKUPINA ORLEN